



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ СШ № 3
г. Калача-на-Дону
В.Э. Коновалова
«01» 2021 г.

Положение о консультативном пункте дошкольного образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДГ).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДГ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДГ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДГ открывается на основании приказа директора МКОУ СШ № 3.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом- психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДГ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа директора МКОУ СШ № 3.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

— очные консультации для родителей (законных представителей);

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласнорасписанию, утвержденному директором МКОУ СШ № 3.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Перечень документации консультативного пункта:

— журнал работы консультативного пункта;

— график работы консультативного пункта;

— банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

5. Прочие положения

5.1. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДГ методического материала.

5.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями)используется учебно-материальная база ДГ.

5.3. Контролирует деятельность консультативного пункта директор МКОУ СШ № 3.