

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МКОУ СШ № 3
Протокол от 31.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ СШ № 3
Приказ от 31.08.2021 г. № 177
В.Э. Коновалова



**Дорожная карта
мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МКОУ СШ № 3
на 2021 – 2027 годы**

Цель: создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденные приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 и № 287.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Сентябрь 2021 года	- Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО - Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. - Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО.	Директор школы
1.2.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	Ноябрь 2021 года	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО и ООО ресурсного обеспечения.	Директор школы, завхоз, педагог-библиотекарь
1.3.	Анализ соответствия материально-технической базы школы для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	Ноябрь 2021 года	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО и ООО материально-технической базы.	Директор школы, завхоз
1.4.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для	Январь 2022 года	Разработка проекта учебного плана; проекта плана внеурочной деятельности.	Директор школы

	проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО.			
1.5.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО.	В течение учебного года	Осуществление сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО.	Директор школы
1.6.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО.	В течение учебного года	Осуществление сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО.	Директор школы
1.7.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей-предметников.	В течение 2021 года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы
1.8.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей школы, участие в вебинарах.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы, руководители МО учителей школы
1.9.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП НОО	Май 2022 года	Разработка ОПП НОО и ОПП ООО.	Директор школы, рабочая группа по введению

	и ООП ООО).			ФГОС НОО и ФГОС ООО, рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
1.10.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
1.11.	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.	Классные руководители
1.12.	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО.	Май, ежегодно, 2022-2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО.	Классные руководители
1.13.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети.	В течение учебного года	Доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети.	Директор школы
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1.	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС.	В течение учебного года	Сформированный банк нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС.	Директор школы
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	Август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Директор школы, руководители МО учителей школы

2.3.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 1 сентября 2022 года	Утверждение локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО; приказы директора школы.	Директор школы
2.4.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Директор школы
2.5.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета.	Апрель, август 2022 года	Приказ директора школы.	Директор школы
2.6.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год.	Август 2022 года	Разработка и утверждение учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год.	Директор школы
2.7.	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО.	Февраль 2022 года	Утвержденный список УМК для уровней НОО и ООО.	Директор школы, педагог-библиотекарь
2.8.	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями.	До 1 сентября 2022 года	Утвержденная форма договора между образовательной организацией и родителями.	Директор школы

3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО

3.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований; социально-бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор школы, завхоз
------	---	-----------	---	------------------------

3.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы, завхоз
3.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор школы, завхоз
3.4.	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО и ООО.	до 1 сентября	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы основного общего образования.	Директор школы, завхоз, педагог-библиотекарь, ответственный за ведение сайта школы
3.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.	постоянно	Укомплектованность библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	педагог-библиотекарь
3.6.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор школы, завхоз
3.7.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой начального общего образования и	постоянно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями.	Директор школы, завхоз, руководители МО учителей школы, учителя, ответственные за кабинеты

	программой основного общего образования.			
4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования.	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.	Директор школы, педагог-психолог
4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Педагог-психолог, классные руководители
5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Сентябрь-декабрь 2021 года	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей школы по вопросам ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение 2021-2022 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы
5.3.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год.	Апрель, август	Приказ директор школы.	Директор школы
6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1.	Обеспечение реализации программы начального общего	постоянно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами	Директор школы, педагогический

	образования и программы основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО.		общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	коллектив
--	---	--	--	-----------

7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО

7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам школы посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программы начального общего образования и программы основного общего образования.	Директор школы, педагог-библиотекарь
7.2.	Обеспечение возможности реализации программы начального общего образования и программы основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Директор школы, классные руководители
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых	Директор школы, учитель информатики

	образовательной среды.		образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	
8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО				
8.1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Март 2022 года	Определение уровня готовности школы к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО на основании заполнения карт самооценки.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
8.2.	Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Сентябрь 2021г., 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы, ответственный за ведение сайта школы
8.3.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Июль 2022 года	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
8.4.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение учебного года	Информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор школы, ответственный за ведение сайта школы